

# ALGEMENE VOORWAARDEN WINK-19

## collectief inkomen

### Inhoud

#### 1 Inleiding

- 1.1 Wanneer gelden deze voorwaarden?
- 1.2 Welke verzekering heeft u bij ons?
- 1.3 Wat is verzekerd met de rubriek ziekteverzuim (conventioneel of stop loss)?
- 1.4 Wat is verzekerd met de rubriek ziekteverzuim rechtsbijstand?

#### 2 Uw plichten

- 2.1 Wat zijn uw plichten?
- 2.2 Wat zijn uw plichten als een werknemer ziek of arbeidsongeschikt is?
- 2.3 Welke medewerking geeft u als een werknemer ziek of arbeidsongeschikt is?
- 2.4 Wat is het gevolg als u uw plichten niet nakomt?

#### 3 Niet verzekerd

- 3.1 Wanneer mogen wij alle vergoedingen, diensten en bijdragen in kosten stoppen?
- 3.2 Wanneer heeft u (voor een deel) geen recht op vergoedingen, diensten en bijdragen in kosten?
- 3.3 Wanneer mogen wij individuele vergoedingen en diensten weigeren of (gedeeltelijk) stoppen?
- 3.4 Wanneer stoppen individuele vergoedingen en diensten?

#### 4 Premie

- 4.1 Hoe hoog is uw premie?
- 4.2 Wanneer krijgt u de nota?
- 4.3 Hoeveel tijd heeft u voor de betaling?
- 4.4 Wat als gebeurt er u te laat betaalt of niet alles betaalt?
- 4.5 Wat als gebeurt er u na de aanmaning nog niet alles betaalt?
- 4.6 Wat gebeurt er als u alle premie die u schuldig bent weer heeft betaald?
- 4.7 Wanneer krijgt u premie (voor een deel) terug?
- 4.8 Mag u bedragen die u moet betalen verrekenen met bedragen die u van ons krijgt?
- 4.9 Wanneer krijgt u een nieuw premiepercentage?
- 4.10 Mag u uw verzekering stoppen als wij het premiepercentage verhogen bij de jaarlijkse aanpassing op 1 januari?

#### 5 Risicoveranderingen melden

- 5.1 Welke risicoveranderingen meldt u?
- 5.2 Wanneer meldt u risicoveranderingen?
- 5.3 Wat is het gevolg als u risicoveranderingen niet of te laat meldt?

#### 6 Einde verzekering

- 6.1 Wanneer stoppen wij uw verzekering?
- 6.2 Wanneer mogen wij uw verzekering stoppen?
- 6.3 Wanneer mogen wij of u uw verzekering stoppen?
- 6.4 Wanneer mag u uw verzekering stoppen?
- 6.5 Hoe stoppen wij of u uw verzekering?
- 6.6 Wat gebeurt er met de vergoedingen voor zieke werknemers als uw verzekering stopt?

## **7 Privacy**

- 7.1 Aan wie geeft u uw gegevens?
- 7.2 Waarvoor gebruiken wij uw gegevens?
- 7.3 Wat mogen wij nog meer met uw gegevens?
- 7.4 Waar leest u meer informatie over uw rechten? En het gebruik van uw gegevens door ons en WUTHRICH bv?
- 7.5 Wie mag alle gegevens van uw werknemer inzien?
- 7.6 Wie mag de medische gegevens van uw zieke of arbeidsongeschikte werknemer inzien?
- 7.7 Welke gegevens van een zieke werknemer mag de claimbehandelaar van ons inzien?

## **8 Algemeen**

- 8.1 Wat gebeurt er als wet- of regelgeving verandert?
- 8.2 Mogen wij tussentijds, dus anders dan bij de jaarlijkse aanpassing op 1 januari, het premiepercentage en de voorwaarden van uw verzekering aanpassen?
- 8.3 Mag u uw verzekering stoppen als u in de groep klanten zit waarvoor wij het premiepercentage en de voorwaarden aanpassen?
- 8.4 Wat mogen wij doen als wij fraude vermoeden?
- 8.5 Wat mogen wij doen als wij fraude aantonen?
- 8.6 Bent u verzekerd tegen terrorisme risico?
- 8.7 Hoe houden wij ons aan de Sanctiewet 1977?
- 8.8 Mag u rechten overdragen aan een ander?
- 8.9 Wat doet u met een klacht?
- 8.10 Wat gebeurt er als een situatie niet in deze algemene voorwaarden of de bijzondere voorwaarden staat?
- 8.11 Welk adres gebruiken wij?
- 8.12 Welk recht is van toepassing op uw verzekering?

## **9 Begrippen**

# 1 Inleiding

## 1.1 Wanneer gelden deze voorwaarden?

- Dit zijn de algemene voorwaarden collectieve inkomensverzekering.
- Zij zijn van toepassing op uw verzekering. Dit is een schadeverzekering.
- Zij gelden samen met bijzondere voorwaarden van één of meer rubrieken.
- Wijken de bijzondere voorwaarden over hetzelfde onderwerp af van deze algemene voorwaarden? En zijn zij daarmee in strijd? Dan gaan de bepalingen uit de bijzondere voorwaarden voor.

## 1.2 Welke verzekering heeft u bij ons?

- Op het polisblad leest u welke verzekering u bij ons heeft.
- En welke rubrieken u heeft afgesloten.
- Maar ook welke bijzondere voorwaarden naast deze algemene voorwaarden voor u gelden.
- Wij houden ons aan alle wetten en regels die voor ons gelden voor uw verzekering.

## 1.3 Wat is verzekerd met de rubriek ziekteverzuim (conventioneel of stop loss)?

**Hiermee verzekert u de schade die u lijdt als u loon moet doorbetalen aan een werknemer die ziek is.**

- U krijgt een vergoeding voor de eerste 104 weken dat een werknemer verzuimt door ziekte.
- Maar alleen als u een loondoorbetalingsplicht heeft voor deze werknemer. En er dekking is voor de werknemer.
- En als u beide ziektejaren hebt verzekerd.
- Niet de eigen risicoperiode.

**U krijgt van ons ook een vergoeding als een werknemer overlijdt.**

## 1.4 Wat is verzekerd met de rubriek ziekteverzuim rechtsbijstand?

**Hiermee verzekert u zich als werkgever van rechtsbijstand bij:**

- een geschil met een werknemer over uw loondoorbetalingsplicht;
- een geschil met een werknemer over (de omvang van) zijn arbeidsongeschiktheid;
- het verhalen van de kosten van loondoorbetaling en re-integratie op een aansprakelijke;
- een geschil met het UWV over uw naleving van de Wet verbetering Poortwachter.

## 2 Uw plichten

### 2.1 Wat zijn uw plichten?

- U doet alles om verzuim door ziekte te voorkomen.
- U houdt zich aan de afspraken uit deze algemene voorwaarden.
- En aan de afspraken uit de bijzondere voorwaarden die op het polisblad staan vermeld.
- U houdt zich aan alle wetten en regels.

### 2.2 Wat zijn uw plichten als een werknemer ziek of arbeidsongeschikt is?

- U doet alles voor een snel herstel.
- U doet alles om de werknemer weer te laten werken.
- U houdt zich aan alle wetten en regels.
- U volgt adviezen van de arbodienst en de bedrijfsarts op.
- U start meteen met de verzuimbegeleiding.
- U en uw werknemer werken actief mee aan re-integratie.

### 2.3 Welke medewerking geeft u als een werknemer ziek of arbeidsongeschikt is?

- U geeft ons alle administratieve informatie die wij nodig hebben voor uw verzekering.
  - U geeft ons informatie die uw gegevens bevestigen, zodat wij kunnen vaststellen of u recht heeft op een vergoeding.
  - U geeft ons alle machtigingen die wij nodig hebben voor deze informatie.
- U of uw werknemer vraagt een deskundigenoordeel bij het UWV als u en hij het oneens zijn.
  - U geeft het aan uw arbodienst of bedrijfsarts door dat er een deskundigenoordeel is aangevraagd.
- U meldt het ons direct als een ander (misschien) aansprakelijk is voor het verzuim door ziekte.
  - U geeft ons alle informatie om onze kosten voor vergoedingen en diensten terug te halen bij die ander.
  - U maakt met die ander geen afspraken over onze kosten.
  - U mag zelf uw kosten terughalen bij die ander.

### 2.4 Wat is het gevolg als u uw plichten niet nakomt?

#### **U heeft later recht op vergoeding.**

- Als u de ziekmelding niet op tijd doet.
  - U heeft dan recht op vergoeding vanaf de dag dat wij uw melding ontvangen.
- Als u de verzuimbegeleiding niet meteen start.
  - U heeft dan recht op vergoeding vanaf de dag dat u de verzuimbegeleiding start.

#### **Wij verlagen uw vergoeding.**

- Als u ons niet alle informatie geeft om onze kosten terug te halen bij een ander die aansprakelijk is.
  - Wij verlagen uw vergoeding met het bedrag dat wij bij die ander terug hadden kunnen halen.

#### **Wij mogen de vergoeding voor een deel of helemaal weigeren.**

#### **Wij mogen uw verzekering tijdelijk stoppen (schorsen).**

#### **Wij mogen uw premiepercentage aanpassen.**

- Wij doen dit vanaf het moment dat u uw plichten niet bent nagekomen.

Deze gevolgen gelden alleen als wij nadeel hadden omdat u uw plichten niet nakwam. Wij doen dit niet zomaar. Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

## 3 Niet verzekerd

### 3.1 Wanneer mogen wij alle vergoedingen, diensten en bijdragen in kosten stoppen?

- Als u ons belangrijke informatie niet vertelt.  
Wij hebben tot 6 maanden na ontdekking hiervan de tijd.
- Als u vragen niet naar waarheid beantwoordt.  
Wij hebben tot 6 maanden na ontdekking hiervan de tijd.
- Als u of uw werknemer fraude pleegt.
- Als u uw premie, ook na een herinnering en een aanmaning, niet betaalt.
- Als uw bedrijf failliet gaat.  
Of als uw bedrijf uitstel van betaling krijgt van de rechter (surseance).  
Of als de rechter de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing verklaart.
- Als u uw bedrijf verkoopt.

In deze gevallen stoppen wij ook uw verzekering vanaf dat moment.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

### 3.2 Wanneer heeft u (voor een deel) geen recht op vergoedingen, diensten en bijdragen in kosten?

**De ziekte of arbeidsongeschiktheid is ontstaan of erger geworden door roekeloosheid of schuld.**

- van u
- van de werknemer
- van een ander die belang heeft bij uw verzekering

**De ziekte of arbeidsongeschiktheid is ontstaan of erger geworden door ernstige conflicten (molest).**

- Bij ernstige conflicten, zoals een oorlog, kan de totale schade groter zijn dan wij kunnen betalen.
- Daarom geven wij bij ernstige conflicten geen vergoeding.
- Wij volgen de omschrijvingen van het Verbond van Verzekeraars.

**De ziekte of arbeidsongeschiktheid is ontstaan of erger geworden door radioactieve stoffen binnen een kerninstallatie.**

- Buiten een kerninstallatie bent u wel verzekerd als de vergunningen in orde zijn.

**De werknemer was al ziek.**

- De werknemer was al ziek voordat uw verzekering inging.
- De werknemer was al ziek voordat hij door een bedrijfsovername bij u in dienst kwam.
- De werknemer was al ziek voordat u de arbeidsovereenkomst met hem sloot.
- De werknemer is ziek op het moment dat u de arbeidsovereenkomst met hem verlengt.  
Alleen als wij daar nadeel van hebben.

Wij nemen contact met u op om dit te beoordelen.

U geeft ons de informatie die wij nodig hebben.

Wij beoordelen de informatie en de omstandigheden.

Wij laten u weten wat wij besluiten over de vergoeding.

Deze beperking vervalt wanneer de werknemer meer dan 28 dagen volledig werkt.

### 3.3 Wanneer mogen wij individuele vergoedingen en diensten (gedeeltelijk) stoppen?

- Als u uw plichten niet nakomt.  
En wij daar nadeel van hebben.
- Als iemand in de praktijk geen werknemer (meer) is volgens deze algemene voorwaarden of de bijzondere voorwaarden.

De dekking stopt vanaf de dag dat iemand geen werknemer (meer) is.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

Te veel voor u betaalde kosten betaalt u terug.

### 3.4 Wanneer stoppen individuele vergoedingen en diensten?

Als de werknemer de AOW-leeftijd bereikt.

- De verzekering stopt voor de werknemer op de dag waarop hij de AOW-leeftijd bereikt.

## 4 Premie

### 4.1 Hoe hoog is de premie?

**Uw premie staat op de nota.**

**Wat zit er in de premie?**

- De premie voor alle rubrieken die op het polisblad staan vermeld.
- Eventuele assurantiebelasting.
- Poliskosten.

### 4.2 Wanneer krijgt u de nota?

**U krijgt de nota afhankelijk van uw betaaltermijn.**

- U betaalt uw premie vooruit.
- U betaalt soms een opslag als u niet per jaar betaalt.

### 4.3 Hoeveel tijd heeft u voor de betaling?

**30 dagen.**

### 4.4 Wat gebeurt er als u te laat betaalt of niet alles betaalt?

**U krijgt een herinnering.**

- Na de herinnering heeft u nog 14 dagen om te betalen.

**Daarna krijgt u nog een aanmaning.**

### 4.5 Wat gebeurt er als u na de aanmaning nog niet alles betaalt?

**Wij mogen uw verzekering tijdelijk stoppen (schorsen).**

- Wij stoppen tijdelijk uw verzekering vanaf de eerste dag van de termijn die u te laat of niet helemaal heeft betaald.
- U krijgt tijdens de tijdelijke stop geen vergoedingen en geen diensten.
- U krijgt ook na de tijdelijke stop:
  - geen vergoeding voor een werknemer die tijdens tijdelijke stop ziek wordt
  - geen hogere vergoeding als een werknemer, die voor de tijdelijke stop al ziek was, tijdens de schorsing meer verzuimt
  - geen vergoeding voor een werknemer die tijdens de tijdelijke stop overlijdt
- U blijft wel premie schuldig tijdens de tijdelijke stop.

**Wij mogen uw verzekering en de vergoedingen direct stoppen.**

- U blijft de premie tot aan de einddatum van uw verzekering schuldig.
- U betaalt onze incassokosten en de wettelijke handelsrente.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

### 4.6 Wat gebeurt er als u alle premie die u schuldig bent weer heeft betaald?

**U krijgt weer rechten uit uw verzekering.**

- Niet als wij uw verzekering al hebben gestopt.

**U krijgt geen vergoeding voor werknemers die tijdens de tijdelijke stop ziek werden. U krijgt geen hogere vergoeding voor werknemers die voor de tijdelijke stop al ziek waren en tijdens de tijdelijke stop meer verzuimden.**

**Ook krijgt u geen vergoeding voor werknemers die tijdens de tijdelijke stop zijn overleden.**

### 4.7 Wanneer krijgt u premie (voor een deel) terug?

**Als uw verzekering (voor een deel) eerder stopt dan de einddatum.**

**Maar niet als:**

- u uw plichten niet nakomt
- u vragen niet naar waarheid beantwoordt
- u belangrijke informatie niet vertelt
- u fraude pleegt

Wij mogen een redelijk bedrag voor onze kosten rekenen.

- Wij leggen de kosten uit als u dat vraagt.

**4.8 Mag u bedragen die u moet betalen verrekenen met bedragen die u van ons krijgt?**

**Nee.**

- Wij mogen dit wel. Ook premies met vergoedingen.

**4.9 Wanneer krijgt u een nieuw premiepercentage?**

- Elk jaar. Op 1 januari.
- Als u uw verzekering in een kalenderjaar verandert.
- Na een risicoverandering.

**4.10 Mag u uw verzekering stoppen als wij het premiepercentage verhogen bij de jaarlijkse aanpassing op 1 januari?**

**Ja, maar alleen als wij het premiepercentage met meer dan 20% verhogen.**

Maar voor de rubriek ziekteverzuim stop loss geldt: als wij het premiepercentage en het eigenrisicopercentage samen met meer dan 20% verhogen.

- U geeft dit aan ons door binnen 30 dagen nadat u ons voorstel heeft ontvangen.  
In artikel 6.5 leest u hoe u dat doet.
- Uw verzekering stopt dan op 1 januari van hetzelfde jaar.

## 5 Risicoveranderingen melden

### 5.1 Welke risicoveranderingen meldt u?

**Alle veranderingen die het risico voor ons groter of kleiner maken.**

- Hieronder staan de belangrijkste voorbeelden.
- Twijfelt u of iets een risicoverandering is? Neem dan contact met ons op.

**Voorbeelden van veranderingen waardoor wij uw verzekering mogen aanpassen of stoppen:**

- U verandert volgens de Kamer van Koophandel uw bedrijfsactiviteit.
- U bent niet langer in Nederland gevestigd.
- U verandert de rechtsvorm van uw bedrijf.
- U splitst uw bedrijf.
- U verkoopt een deel van uw bedrijf.
- U bent voor het UWV geen werkgever meer. Of u heeft geen werknemers meer.
- U fuseert met een ander bedrijf.
- U neemt een ander bedrijf (gedeeltelijk) over.
- U of een ander vraagt uw faillissement aan.
- U of een ander vraagt uitstel van betaling aan (surseance) voor uw bedrijf.
- U doet een beroep op de wettelijke schuldsaneringsregeling.
- Een ander legt beslag op uw bedrijfsvermogen.
- U neemt personeel van een ander bedrijf over.
- U detacheert meer dan 10% van uw personeel.
- Uw plichten bij verzuim door ziekte veranderen door wijziging van wet- of regelgeving.
- Uw plichten voor verzuimmanagement veranderen door wijziging van wet- of regelgeving.

**Als wij uw verzekering aanpassen of stoppen, doen wij dit vanaf de dag waarop de risicoverandering ingaat.**

U mag uw verzekering stoppen als wij de verzekering in uw nadeel aanpassen.

**Veranderingen waardoor wij uw verzekering stoppen.**

- U stopt met uw bedrijf.
- U verkoopt uw bedrijf.
- U bent failliet.
- U krijgt uitstel van betaling van de rechter (surseance).
- De rechter verklaart de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing.

**Wij stoppen uw verzekering vanaf de dag waarop de risicoverandering ingaat.**

### 5.2 Wanneer meldt u risicoveranderingen?

**U meldt deze veranderingen binnen 30 dagen.**

### 5.3 Wat is het gevolg als u risicoveranderingen niet of te laat meldt?

- Wij mogen uw verzekering stoppen vanaf de dag dat de risicoverandering is ingegaan.
- Wij mogen voorwaarden, premiepercentage en het verzekerd jaarloon aanpassen vanaf de dag dat de risicoverandering is ingegaan.
  - Als wij dit doen mag u uw verzekering stoppen.
- U betaalt de kosten die wij moeten maken.  
Bijvoorbeeld incassokosten. Of kosten om uw adres op te vragen.
- Wij mogen vergoedingen stoppen of weigeren vanaf de dag dat de risicoverandering is ingegaan.  
Teveel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.



## 6 Einde verzekering

### 6.1 Wanneer stoppen wij uw verzekering?

- Als u stopt met uw bedrijf.
- Als u uw bedrijf verkoopt.
- Als u failliet bent.
- Als u uitstel van betaling krijgt van de rechter (surseance).
- Als de rechter de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing verklaart.

Uw verzekering stopt dan op de dag dat dit gebeurt.

Wij stoppen ook de vergoeding.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

### 6.2 Wanneer mogen wij uw verzekering stoppen?

- Als u fraude pleegt.
- Als u vragen niet naar waarheid beantwoordt.
- Als u zich niet houdt aan uw plichten.  
En wij daar zoveel nadeel van hebben dat u mag verwachten dat wij de verzekering stoppen.
- Als u zich niet houdt aan uw plichten bij ziekte van een werknemer.  
En wij daar nadeel van hebben.
- Als u uw premie, ook na herinnering en aanmaning, niet betaalt.

Uw verzekering stopt dan op de dag dat dit gebeurt.

Wij stoppen ook de vergoeding.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

### 6.3 Wanneer mogen wij of u uw verzekering stoppen?

- Op de einddatum.
  - U heeft een opzegtermijn van 1 maand.
  - Wij laten het u minimaal 2 maanden van tevoren weten als wij uw verzekering niet verlengen.
- Als u de rechtsvorm van uw bedrijf verandert.
- Als u niet langer in Nederland bent gevestigd.
- Als er geen activiteiten meer zijn in uw bedrijf.
- Als u voor het UWV geen werkgever meer bent. Of u heeft geen werknemers meer.
- Als er beslag wordt gelegd op uw bedrijfsvermogen.

### 6.4 Wanneer mag u uw verzekering stoppen?

**Elke dag. U heeft een opzegtermijn van 1 maand.**

- Uw verzekering stopt dan op de 1e dag van de maand na uw opzegging.  
Maar niet in de eerste contracttermijn. Dan mag u de verzekering alleen op de einddatum stoppen.

**Als wij uw verzekering in uw nadeel aanpassen.**

- Maar niet als het om een wettelijke verandering gaat.
- Maar niet als wij bij de jaarlijkse aanpassing op 1 januari het premiepercentage met minder dan 21% verhogen.

**Als wij bij de jaarlijkse aanpassing op 1 januari het premiepercentage met meer dan 20% verhogen.**

**Maar voor de rubriek ziekteverzuim stop loss geldt: als wij het premiepercentage en het eigenrisicopercentage samen met meer dan 20% verhogen.**

- U geeft dit aan ons door binnen 30 dagen nadat u ons voorstel heeft ontvangen.
- Uw verzekering stopt dan op 1 januari van hetzelfde jaar.
- Uw verzekering stopt dan op 1 januari van hetzelfde jaar.

## 6.5 Hoe stopt u of hoe stoppen wij uw verzekering?

### Met een brief of een e-mail.

- U stuurt uw brief naar:  
WUTHRICH assuradeuren bv  
Postbus 14092  
3508 SC UTRECHT.
- U stuurt uw e-mail naar:  
[advies@wuthrich.nl](mailto:advies@wuthrich.nl).
- Wij sturen onze brief of onze e-mail naar:  
Het laatste postadres of e-mailadres dat bij ons bekend is.

## 6.6 Wat gebeurt er met de vergoedingen voor zieke werknemers als uw verzekering stopt?

### De vergoedingen lopen door.

### Maar niet bij de rubriek ziekteverzuim stop loss.

### En ook niet:

- Als u voor het UWV geen werkgever meer bent.
  - Als u stopt met uw bedrijf.
  - Als u uw bedrijf verkoopt.
  - Als u failliet bent.
  - Als u uitstel van betaling krijgt van de rechter (surseance).
  - Als de rechter de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing verklaart.
  - Als u fraude pleegt.
  - Als u vragen niet naar waarheid beantwoordt.
  - Als u uw plichten bij ziekte of arbeidsongeschiktheid van een werknemer niet nakomt.  
En wij daar nadeel van hebben.
  - Als uw verzekering is gestopt omdat u uw premie niet op tijd of niet volledig heeft betaald.
- Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

## 7 Privacy

### 7.1 Aan wie geeft u uw gegevens?

#### Aan ons.

- Wij zijn verantwoordelijk voor de verwerking van uw gegevens.

### 7.2 Waarvoor gebruiken wij uw gegevens?

- Om u producten en diensten te leveren.
- Om producten en diensten te verbeteren.
- Om risico's in te schatten.
- Om onderzoek te doen naar uw kenmerken en voorkeuren.
  - Zoals wetenschappelijk onderzoek of marktonderzoek.
  - Bijvoorbeeld om u op het juiste moment een persoonlijk aanbod te kunnen doen.
- Om te zorgen dat de financiële sector veilig en betrouwbaar blijft.
- Om fraude tegen te gaan.
- Om ons aan de wet te houden.
- Om bij te houden hoe en wanneer wij contact met u hebben.
  - Bijvoorbeeld om de communicatie te verbeteren.
  - Of om te achterhalen wat wij met u hebben afgesproken.

### 7.3 Wat mogen wij nog meer met uw gegevens?

#### Doorgeven aan en laten gebruiken door WUTHRICH bv.

#### Doorgeven aan en controleren bij andere bedrijven.

- Alleen als dat nodig is.
  - Bijvoorbeeld bij de Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS).
  - Alle verzekeraars in Nederland kunnen deze gegevens inzien.

#### Wij verkopen uw gegevens niet.

### 7.4 Waar leest u meer informatie over uw rechten? En het gebruik van uw gegevens door ons en WUTHRICH bv?

In ons Privacy Statement op [www.wuthrich.nl/privacy-statement](http://www.wuthrich.nl/privacy-statement).

### 7.5 Wie mag alle gegevens van uw werknemer inzien?

#### De werknemer zelf.

### 7.6 Wie mag de medische gegevens van uw zieke of arbeidsongeschikte werknemer inzien?

#### Alleen de werknemer zelf en de bedrijfsarts.

- De bedrijfsarts heeft een beroepsgeheim.

### 7.7 Welke gegevens van een zieke werknemer mag de claimbehandelaar van ons inzien?

#### De gegevens die nodig zijn om uw verzekering uit te voeren.

- Zoals de datum van de ziekmelding en de herstelmelding (geheel of voor een deel). En het percentage ziek.
- Maar ook naam, adres en woonplaats en jaarloon.

## 8 Algemeen

### 8.1 Wat gebeurt er als wet- of regelgeving verandert?

**De nieuwe wet- of regelgeving geldt voor uw verzekering.**

- U krijgt hierdoor geen hogere vergoeding.
- U krijgt hierdoor niet over een langere periode vergoeding.

**U mag uw verzekering stoppen.**

- Maar alleen als de nieuwe wet- of regelgeving voor u te nadelig is.
- U heeft een opzegtermijn van 1 maand.

**Wij mogen uw verzekering stoppen.**

- Maar alleen als de nieuwe wet- of regelgeving voor ons te nadelig is.
- Wij hebben een opzegtermijn van 2 maanden.

### 8.2 Mogen wij tussentijds, dus anders dan bij de jaarlijkse aanpassing op 1 januari, het premiepercentage en de voorwaarden van uw verzekering aanpassen?

**Ja. Maar alleen als wij dit doen voor een groep klanten.**

**Voorbeelden wanneer wij uw verzekering mogen aanpassen:**

- Als (onze inschatting van) het risico op verzuim door ziekte of arbeidsongeschiktheid van de groep klanten verandert.
- Als de schade van de groep klanten verandert.
- Als de kosten veranderen.
- Als economische factoren die invloed hebben op het premiepercentage veranderen. Zoals rente en inflatie.
- Als wet- of regelgeving veranderen.
  - U krijgt hierdoor geen hogere vergoeding.
  - U krijgt hierdoor niet over een langere periode vergoeding.

Wij doen dit alleen als dit redelijk en billijk is.

### 8.3 Mag u uw verzekering stoppen als u in de groep klanten zit waarvoor wij het premiepercentage en de voorwaarden aanpassen?

**Ja, maar alleen als:**

- wij het premiepercentage verhogen
- wij de voorwaarden in uw nadeel aanpassen.

Niet als dit komt door een verandering van wet- of regelgeving.

### 8.4 Wat mogen wij doen als wij fraude vermoeden?

- Een onderzoeksbureau inschakelen.
- Verborgene camera's gebruiken.
- In de omgeving informeren.
- Digitaal onderzoek doen. Bijvoorbeeld op internet.
- Vergoedingen weigeren of stoppen.
- Extra informatie vragen.

### 8.5 Wat mogen wij doen als wij fraude aantonen?

- Aangifte doen bij de politie of het Openbaar Ministerie.
- Vergoedingen weigeren of stoppen.
- Al uw verzekeringen stoppen.
- De fraude melden bij het Centrum Bestrijding Verzekeringsfraude van het Verbond van Verzekeraars.
- De fraude melden bij de Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS).
- Contacten vastleggen. Bijvoorbeeld telefoongesprekken opnemen.
- Kosten in rekening brengen.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

#### 8.6 Bent u verzekerd tegen terrorisme?

**Ja, wanneer wij uw vergoeding terug krijgen van de NHT.**

- Een besluit van de NHT is bindend voor u en voor ons.
- U moet de werknemer binnen 2 jaar na de aanslag of besmetting ziek melden.
- Bij een of meer aanslagen is er maximaal 1 miljard euro per jaar beschikbaar voor alle verzekerden samen. Het kan dus gebeuren dat u geen of maar voor een deel een vergoeding krijgt.

#### 8.7 Hoe houden wij ons aan de Sanctiewet 1977?

**Wij verzekeren geen risico als wij dat niet mogen van de Sanctiewet of andere wettelijke regels.**

- Bijvoorbeeld: omdat wij daardoor meewerken aan verboden afspraken.

**Wij betalen ook geen vergoeding als wij dat niet mogen van de Sanctiewet of andere wettelijke regels.**

- Bijvoorbeeld: als wij daardoor geld moeten betalen aan personen, ondernemingen, overheden of andere organisaties op een verbodslijst.

#### 8.8 Mag u rechten overdragen aan een ander?

**Nee.**

- U mag rechten uit uw verzekering niet uitlenen, afkopen, in pand geven, overdragen aan een ander of als zekerheid laten dienen.
- Dat geldt ook voor het recht op vergoeding.

#### 8.9 Wat doet u met een klacht?

**U legt de klacht eerst aan ons voor. Met een brief of een e-mail.**

- U stuurt uw brief naar:  
WUTHRICH assuradeuren bv  
T.a.v. de klachtenmanager  
Postbus 14092  
3508 SC UTRECHT.
- U stuurt uw e-mail naar:  
[klachten@wuthrich.nl](mailto:klachten@wuthrich.nl).

**Blijft er een verschil van mening?**

Leg dan uw klacht voor aan de rechter.

#### 8.10 Wat gebeurt er als een situatie niet in deze algemene voorwaarden of de bijzondere voorwaarden staat?

**Dan beslissen wij.**

- Wij overleggen met u.

#### 8.11 Welk adres gebruiken wij?

**Het laatste e-mailadres of postadres dat bij ons bekend is.**

- Geef daarom aan ons door als uw e-mailadres of uw postadres verandert.

#### 8.12 Welk recht is van toepassing op deze verzekering?

**Het Nederlands recht.**

## 9 Begrippen

### Ernstige conflicten (molest)

Ernstige conflicten zoals omschreven door het Verbond van Verzekeraars. Onder molest wordt het volgende verstaan: arbeidsongeschiktheid die direct of indirect is ontstaan uit of is verergerd door een gewapend conflict, burgeroorlog, opstand, binnenlandse onlusten, oproer of muiterij.

Deze begrippen zijn omschreven in een tekst van het Verbond van Verzekeraars in Nederland (op 2 november 1981 onder nummer 136/1981 gedeponereerd ter griffie van de Arrondissementsrechtbank te Den Haag).

### Fraude

Het geven van onjuiste of onvolledige informatie om een verzekering of een vergoeding te krijgen of te houden.

### IVA-uitkering

Een uitkering die een werknemer krijgt van het UWV volgens de wet WIA. De verwachting is dat hij (voorlopig) niet beter wordt.

IVA = Inkomensvoorziening Volledig en duurzaam Arbeidsongeschikten.

### Jaarloon

Wij gaan uit van het uniform loonbegrip. Dit is het loon (inclusief vakantietoeslag en eventuele 13e en 14e maand) dat u opgeeft aan de Belastingdienst voor de berekening van de loonheffingen en premies voor de werknemersverzekeringen. Dit staat in de Wet uniformering loonbegrip. Meer informatie over het uniform loonbegrip vindt u op de website van de Belastingdienst.

### NHT

De Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden (NHT). Verzekeraars hebben in 2003 de NHT opgericht. Het terrorismerisico is bij de NHT herverzekerd.

Op deze herverzekering is het Protocol Afwikkeling Claims van toepassing. Dit protocol kunt u lezen op [www.terrorismeverzeker.nl](http://www.terrorismeverzeker.nl).

### Schadeverzekering

Een schadeverzekering geeft een vergoeding als er iets gebeurt en de verzekerde daardoor schade heeft.

- Maar alleen als deze algemene voorwaarden en/of de bijzondere voorwaarden zeggen dat de gebeurtenis is verzekerd.
- De vergoeding is nooit hoger dan de schade die de verzekerde lijdt.

### Terrorismerisico

Een werknemer wordt ziek door:

- een aanslag met politiek, religieus of ideologisch doel waarbij sprake is van geweld of besmetting via ziektekiemen/schadelijke stoffen
- maatregelen om zo'n aanslag te voorkomen of de gevolgen te beperken.

### U / uw

U bent de verzekeringnemer.

U bent ook de verzekerde.

### UWV

Het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen.

### Verzekerd jaarloon

Wij bepalen het verzekerd jaarloon. Wij gebruiken daarvoor het jaarloon dat u per werknemer opgeeft en andere werknemersgegevens.

Voor de rubriek ziekteverzuim is het verzekerd jaarloon maximaal € 125.000.

### Verzekeringnemer

Degene met wie wij deze verzekering afsluiten.

- De verzekeringnemer noemen wij in deze algemene voorwaarden en de bijzondere voorwaarden: u.
  - U gaat over het contract.
  - U betaalt de premie.
  - U kunt de verzekering stoppen.
  - U kunt vragen de verzekering te veranderen.
- De gegevens van de verzekeringnemer staan op het polisblad.

### Wet WIA

De Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen.

### WGA-uitkering

Een uitkering die een werknemer krijgt van het UWV volgens de wet WIA. De verwachting is dat hij (gedeeltelijk) beter wordt. Er zijn 3 typen WGA-uitkeringen: WGA-loongerelateerd, WGA-aanvulling en WGA-vervolg. WGA = Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten.

### WIA-uitkering

Een uitkering die een werknemer krijgt van het UWV volgens de wet WIA. Er zijn 2 typen WIA-uitkeringen: WGA-uitkering en IVA-uitkering.

### Wij / ons

WUTHRICH assuradeuren bv, statutair gevestigd te Utrecht. WUTHRICH assuradeuren bv treedt op als gevolmachtigde van Achmea Schadeverzekeringen N.V., voor uw verzekering handelende onder de naam Avéro Achmea, statutair gevestigd te Apeldoorn. Zowel WUTHRICH assuradeuren bv als Achmea Schadeverzekeringen N.V. zijn geregistreerd bij de Autoriteit Financiële Markten (AFM).