

ALGEMENE VOORWAARDEN WINK-17

collectief inkomen

Inhoud

1 Inleiding

- 1.1 Wanneer gelden deze voorwaarden?
- 1.2 Welke verzekering heeft u bij ons?
- 1.3 Wat is verzekerd met een ziekteverzuimverzekering?
- 1.4 Wat is verzekerd met een Ziektewet-eigenrisicodragerverzekering?
- 1.5 Wat is verzekerd met een WGA-eigenrisicodragerverzekering?

2 Uw plichten

- 2.1 Wat zijn uw plichten?
- 2.2 Wat zijn uw plichten als een (ex-)werknemer ziek of arbeidsongeschikt is?
- 2.3 Welke medewerking geeft u als een (ex-)werknemer ziek of arbeidsongeschikt is?
- 2.4 Wat doet u extra als een werknemer in het buitenland ziek wordt?
- 2.5 Wat is het gevolg als u uw plichten niet nakomt?

3 Niet verzekerd

- 3.1 Wanneer mogen wij alle vergoedingen, diensten en bijdragen in kosten stoppen?
- 3.2 Wanneer heeft u geen recht op vergoedingen, diensten en bijdragen in kosten?
- 3.3 Wanneer mogen wij individuele vergoedingen en diensten (gedeeltelijk) stoppen?
- 3.4 Wanneer stoppen individuele vergoedingen en diensten?

4 Premie

- 4.1 Hoe hoog is uw premie?
- 4.2 Wanneer krijgt u de nota?
- 4.3 Hoeveel tijd heeft u voor de betaling?
- 4.4 Wat als u te laat betaalt of niet alles betaalt?
- 4.5 Wat als u na de aanmaning nog niet alles betaalt?
- 4.6 Wat gebeurt er als u alle premie die u schuldig bent weer heeft betaald?
- 4.7 Wanneer krijgt u premie (voor een deel) terug?
- 4.8 Mag u bedragen die u betaalt verrekenen met bedragen die u krijgt?
- 4.9 Wanneer krijgt u een nieuw premiepercentage?
- 4.10 Mag u uw verzekering stoppen als wij het premiepercentage verhogen op 1 januari?

5 Risicoveranderingen melden

- 5.1 Welke risicoveranderingen meldt u?
- 5.2 Wanneer meldt u risicoveranderingen?
- 5.3 Wanneer gaat de aangepaste verzekering in?
- 5.4 Wanneer stopt uw verzekering op grond van een risicoverandering?

6 Einde verzekering

- 6.1 Wanneer stoppen wij uw verzekering?
- 6.2 Wanneer mogen wij uw verzekering stoppen?
- 6.3 Wanneer mogen wij of u uw verzekering stoppen?
- 6.4 Wanneer mag u uw verzekering stoppen?
- 6.5 Hoe stoppen wij of u uw verzekering?
- 6.6 Wat gebeurt er met de vergoedingen voor zieke (ex-)werknemers als uw verzekering stopt?

7 Privacy

- 7.1 Aan wie geeft u uw gegevens?
- 7.2 Waarvoor gebruiken wij uw gegevens?
- 7.3 Aan welke privacyregels houden wij ons?
- 7.4 Wie mag alle gegevens van uw (ex-)werknemer inzien?
- 7.5 Wie mag de medische gegevens van uw (ex-)werknemer inzien?

8 Algemeen

- 8.1 Wat gebeurt er als wet- of regelgeving verandert?
- 8.2 Mogen wij tussentijds uw verzekering aanpassen?
- 8.3 Wat mogen wij doen als wij fraude vermoeden?
- 8.4 Wat mogen wij doen als wij fraude aantonen?
- 8.5 Bent u verzekerd tegen terrorismerisico?
- 8.6 Hoe houden wij ons aan de Sanctiewet 1977?
- 8.7 Mag u rechten overdragen aan een ander?
- 8.8 Wat doet u met een klacht?
- 8.9 Wat als een situatie niet in deze algemene voorwaarden of de bijzondere voorwaarden staat?
- 8.10 Welk adres gebruiken wij?
- 8.11 Welk recht is van toepassing op uw verzekering?

9 Begrippen

- 9.1 Verzekerd jaarloon
- 9.2 Jaarloon
- 9.3 Fraude
- 9.4 Terrorismerisico
- 9.5 NHT
- 9.6 Ernstige conflicten (molest)
- 9.7 UWV
- 9.8 Wet WIA
- 9.9 WIA-uitkering
- 9.10 WGA-uitkering
- 9.11 IVA-uitkering
- 9.12 Schadeverzekering
- 9.13 U / uw
- 9.14 Verzekeringnemer
- 9.15 Wij / ons
- 9.16 Verzekeraar

1 Inleiding

1.1 Wanneer gelden deze voorwaarden?

- Dit zijn de algemene voorwaarden collectieve inkomensverzekering.
- Zij zijn van toepassing op uw verzekering.
- Zij gelden samen met bijzondere voorwaarden.
- Wijken de bijzondere voorwaarden over hetzelfde onderwerp af van deze algemene voorwaarden? En zijn zij daarmee in strijd? Dan gaan de bepalingen uit de bijzondere voorwaarden voor.

1.2 Welke verzekering heeft u bij ons?

- Op het polisblad leest u welke verzekering u bij ons heeft.
- En welke rubrieken u heeft afgesloten.
- Maar ook welke bijzondere voorwaarden naast deze algemene voorwaarden voor u gelden.

1.3 Wat is verzekerd met een ziekteverzuimverzekering?

Hiermee verzekert u de schade die u lijdt als u loon moet doorbetalen aan een werknemer die ziek is.

- U krijgt een vergoeding voor de eerste 104 weken dat een werknemer verzuimt door ziekte.
- Maar alleen als er dekking is voor de werknemer.
- En als u beide ziektejaren hebt verzekerd.
- Niet de eigen risicoperiode.

U krijgt van ons ook een vergoeding als een werknemer overlijdt.

Dit is een schadeverzekering.

1.4 Wat is verzekerd met een Ziektewet-eigenrisicodragerverzekering?

Hiermee verzekert u als werkgever het eigenrisicodragerschap Ziektewet.

- Wij betalen namens u de ziektewetuitkering aan uw ex-werknemer.
- Maar alleen als er dekking is voor de werknemer.
- En als de ex-werknemer recht heeft op een ziektewetuitkering.
- Wij betalen ook de loonheffingen en de premies voor sociale verzekeringen die hier bij horen.

Wij betalen ook de overlijdensuitkering uit de Ziektewet aan de nabestaanden van uw ex-werknemer.

Dit is een schadeverzekering.

1.5 Wat is verzekerd met een WGA-eigenrisicodragerverzekering?

Hiermee verzekert u als werkgever het eigenrisicodragerschap WGA.

- U krijgt de WGA-uitkering voor uw (ex-)werknemer van ons.
- Maar alleen als er dekking is voor de werknemer.
- En als de (ex-)werknemer recht heeft op een WGA-uitkering.
- Wij betalen ook de premies voor sociale verzekeringen die hier bij horen.

U krijgt van ons ook de overlijdensuitkering uit de Wet WIA als u deze aan de nabestaanden van uw (ex-)werknemer heeft uitbetaald.

Wij staan garant bij het UWV voor de WGA-uitkering.

Dit is een schadeverzekering.

2 Uw plichten

2.1 Wat zijn uw plichten?

- U doet alles om verzuim door ziekte te voorkomen.
- U houdt zich aan de afspraken uit deze algemene voorwaarden.
- En aan de afspraken uit de bijzondere voorwaarden die op het polisblad staan vermeld.
- U houdt zich aan alle wetten en regels.

2.2 Wat zijn uw plichten als een (ex-)werknemer ziek of arbeidsongeschikt is?

- U doet alles voor een snel herstel.
- U doet alles om de werknemer weer te laten werken.
- U houdt zich aan alle wetten en regels.
- U volgt adviezen van de arbodienst en de bedrijfsarts op.
- U start meteen met de verzuimbegeleiding.
- U en uw werknemer werken actief mee aan re-integratie.

2.3 Welke medewerking geeft u als een (ex-)werknemer ziek of arbeidsongeschikt is?

- U geeft ons alle administratieve informatie die wij nodig hebben voor uw verzekering.
 - U geeft ons informatie die uw gegevens bevestigen.
 - U geeft ons informatie zodat wij kunnen vaststellen of u recht heeft op een vergoeding.
 - U geeft ons alle machtigingen die wij nodig hebben voor deze informatie.
- U of uw (ex-)werknemer vraagt een deskundigenoordeel bij het UWV als u en hij het oneens zijn.
 - De aanvrager betaalt de kosten van het deskundigenoordeel.
 - U geeft het aan uw arbodienst of bedrijfsarts door dat er een deskundigenoordeel is aangevraagd.
- U meldt het ons direct als een ander aansprakelijk is voor de ziekte.
 - U geeft ons alle informatie om onze kosten terug te halen bij die ander.
 - U maakt geen afspraken over onze kosten met die ander.
 - U mag zelf uw kosten terughalen bij die ander.

2.4 Wat doet u extra als een werknemer in het buitenland ziek wordt?

- U meldt dit zo snel mogelijk bij uw arbodienst of bedrijfsarts.
- U zorgt dat de werknemer zo snel mogelijk naar een arts gaat.
 - Deze arts geeft hem een schriftelijke verklaring van ziekte.

2.5 Wat is het gevolg als u uw plichten niet nakomt?

U heeft later recht op vergoeding.

- Als u de ziekmelding niet op tijd doet.
U heeft dan recht op vergoeding vanaf de dag dat wij uw melding ontvangen.
- Als u de verzuimbegeleiding niet meteen start.
U heeft dan recht op vergoeding vanaf de dag dat u de verzuimbegeleiding start.

Wij verlagen uw vergoeding.

- Als u ons niet alle informatie geeft om onze kosten terug te halen bij een ander die aansprakelijk is.
Wij verlagen uw vergoeding met het bedrag dat wij bij die ander terug hadden kunnen halen.
Wij stellen dit bedrag vast.

Wij mogen de vergoeding voor een deel of helemaal weigeren.

Wij mogen uw verzekering schorsen.

Wij mogen uw premiepercentage aanpassen.

- Wij doen dit vanaf het moment dat u uw plichten niet bent nagekomen.

Deze gevolgen gelden alleen als wij nadeel hadden omdat u uw plichten niet nakwam. Wij doen dit niet zomaar. Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

3 Niet verzekerd

3.1 Wanneer mogen wij alle vergoedingen, diensten en bijdragen in kosten stoppen?

- Als u ons misleidt.
Wij hebben tot 6 maanden na ontdekking hiervan de tijd.
- Als u vragen niet naar waarheid beantwoordt.
Wij hebben tot 6 maanden na ontdekking hiervan de tijd.
- Als u of uw (ex-)werknemer fraudeert.
- Als u uw premie, ook na aanmaning, niet betaalt.
- Als uw bedrijf failliet gaat.
Of als uw bedrijf uitstel van betaling krijgt van de rechter (surseance).
Of als de rechter de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing verklaart.
- Als u uw bedrijf verkoopt.

In deze gevallen stoppen wij ook uw verzekering vanaf dat moment.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

3.2 Wanneer heeft u geen recht op vergoedingen, diensten en bijdragen in kosten?

De ziekte of arbeidsongeschiktheid is ontstaan of erger geworden door roekeloosheid of schuld.

- van u
- van de (ex-)werknemer
- van een ander die belang heeft bij uw verzekering

De ziekte of arbeidsongeschiktheid is ontstaan of erger geworden door ernstige conflicten (molest).

Bij ernstige conflicten, zoals een oorlog, kan de totale schade groter zijn dan wij kunnen betalen.

- Daarom geven wij bij ernstige conflicten geen vergoeding.
- Wij volgen de omschrijvingen van het Verbond van Verzekeraars.

De ziekte of arbeidsongeschiktheid is ontstaan of erger geworden door radioactieve stoffen binnen een kerninstallatie.

- Buiten een kerninstallatie bent u wel verzekerd als de vergunningen in orde zijn.

De (ex-)werknemer was al ziek.

- De (ex-)werknemer was al ziek voordat uw verzekering inging.
- De (ex-)werknemer was al ziek voordat hij door een bedrijfsovername bij u in dienst kwam.
- De (ex-)werknemer was al ziek voordat u de arbeidsovereenkomst met hem sloot.
- De werknemer is ziek op het moment dat u de arbeidsovereenkomst met hem verlengt.
Alleen als wij daar nadeel van hebben.
Wij nemen contact met u op om dit te beoordelen.
U geeft ons de informatie die wij nodig hebben.
Wij beoordelen de informatie en de omstandigheden.
Wij laten u weten wat wij besluiten over de vergoeding.
Deze beperking vervalt zodra de werknemer meer dan 28 dagen volledig werkte.

3.3 Wanneer mogen wij individuele vergoedingen en diensten (gedeeltelijk) stoppen?

- Als u uw plichten niet nakomt.
En wij daar nadeel van hebben.
- Als iemand in de praktijk geen (ex-)werknemer (meer) is volgens deze algemene voorwaarden of de bijzondere voorwaarden.
De dekking stopt vanaf de dag dat iemand geen (ex-)werknemer (meer) is.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

Te veel voor u betaalde kosten betaalt u terug.

3.4 Wanneer stoppen individuele vergoedingen en diensten?

Als de (ex-)werknemer de AOW-leeftijd bereikt.

- De verzekering stopt voor de (ex-)werknemer op de dag waarop hij de AOW-leeftijd bereikt.

4 Premie

4.1 Hoe hoog is de premie?

Uw premie staat op de nota.

Wat zit er in de premie?

- De premie voor alle rubrieken die op het polisblad staan vermeld.
- Eventuele assurantiebelasting.
- Poliskosten.

4.2 Wanneer krijgt u de nota?

U krijgt de nota afhankelijk van uw betaaltermijn.

- U betaalt uw premie vooruit.
- U betaalt een opslag als u niet per jaar betaalt.

4.3 Hoeveel tijd heeft u voor de betaling?

30 dagen.

4.4 Wat als u te laat betaalt of niet alles betaalt?

U krijgt een herinnering.

- Na de herinnering heeft u nog 14 dagen om te betalen.

Daarna krijgt u nog een aanmaning.

4.5 Wat als u na de aanmaning nog niet alles betaalt?

Wij mogen uw verzekering schorsen.

- Wij schorsen uw verzekering vanaf de eerste dag van de termijn die u te laat of niet helemaal heeft betaald.
- U krijgt tijdens de schorsing geen vergoedingen en geen diensten.
- U krijgt ook na de schorsing:
 - geen vergoeding voor een (ex-)werknemer die tijdens de schorsing ziek wordt
 - geen hogere vergoeding als een (ex-)werknemer, die voor de schorsing al ziek was, tijdens de schorsing meer verzuimt
 - geen vergoeding voor een werknemer die tijdens de schorsing overlijdt
- U blijft wel premie schuldig tijdens de schorsing.

Wij mogen uw verzekering en de vergoedingen direct stoppen.

- U blijft de premie tot aan de einddatum van uw verzekering schuldig.
- U betaalt onze incassokosten en de wettelijke handelsrente.

Wij mogen u registreren als wanbetaler.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

4.6 Wat gebeurt er als u alle premie die u schuldig bent weer heeft betaald?

De schorsing stopt.

U krijgt weer rechten uit uw verzekering.

- Niet als wij uw verzekering al hebben gestopt.

U krijgt geen vergoeding voor (ex-)werknemers die tijdens de schorsing ziek werden. U krijgt geen hogere vergoeding voor (ex-)werknemers die voor de schorsing al ziek waren en tijdens de schorsing meer verzuimden. Ook krijgt u geen vergoeding voor (ex-)werknemers die tijdens de schorsing zijn overleden.

4.7 Wanneer krijgt u premie (voor een deel) terug?

Als uw verzekering (gedeeltelijk) eerder stopt dan de einddatum.

Maar niet als:

- u uw plichten niet nakomt
- u vragen niet naar waarheid beantwoordt
- u ons misleidt
- u fraudeert

Wij mogen een redelijk bedrag voor onze kosten rekenen.

- Wij leggen de kosten uit als u dat vraagt.

4.8 Mag u bedragen die u betaalt verrekenen met bedragen die u krijgt?

Nee.

- Wij mogen dit wel. Ook premies met vergoedingen.

4.9 Wanneer krijgt u een nieuw premiepercentage?

- Op 1 januari.
- Als u uw verzekering in een kalenderjaar verandert.
- Na een risicoverandering.

4.10 Mag u uw verzekering stoppen als wij het premiepercentage verhogen op 1 januari?

Ja, als wij het premiepercentage met meer dan 20% verhogen.

- U geeft dit schriftelijk aan ons door.
Binnen 30 dagen nadat u ons voorstel heeft ontvangen.
- Uw verzekering stopt dan op 1 januari.

5 Risicoveranderingen melden

5.1 Welke risicoveranderingen meldt u?

Alle veranderingen die het risico voor ons groter of kleiner maken.

- Hieronder staan de belangrijkste voorbeelden.
- Twijfelt u of iets een risicoverandering is? Neem dan contact met ons op.

Veranderingen waardoor wij uw verzekering mogen aanpassen of stoppen.

- Uw bedrijfsactiviteit volgens de Kamer van Koophandel verandert.
- Uw bedrijf is niet langer in Nederland gevestigd.
- De rechtsvorm van uw bedrijf verandert.
- U splitst uw bedrijf.
- U verkoopt een deel van uw bedrijf.
- U bent voor het UWV geen werkgever meer. Of u heeft geen werknemers meer.
- Uw bedrijf fuseert met een ander bedrijf.
- U neemt een ander bedrijf (gedeeltelijk) over.
- U of een ander vraagt uw faillissement aan.
- U of een ander vraagt uitstel van betaling aan (surseance).
- U doet een beroep op de wettelijke schuldsaneringsregeling.
- Er wordt beslag gelegd op uw bedrijfsvermogen.
- U neemt personeel van een ander bedrijf over.
- U detacheert meer dan 10% van uw personeel.
- Uw plichten bij verzuim door ziekte veranderen door wijziging van wet- of regelgeving.
- Uw plichten voor verzuimmanagement veranderen door wijziging van wet- of regelgeving.

U mag uw verzekering stoppen als wij de verzekering in uw nadeel aanpassen.

Veranderingen waardoor wij uw verzekering stoppen.

- U stopt met uw bedrijf.
- U verkoopt uw bedrijf.
- Uw bedrijf is failliet.
- Uw bedrijf krijgt uitstel van betaling van de rechter (surseance).
- De rechter verklaart de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing.

5.2 Wanneer meldt u risicoveranderingen?

U meldt deze veranderingen binnen 30 dagen.

Meldt u te laat? Dan betaalt u te veel ontvangen vergoedingen terug.

5.3 Wanneer gaat de aangepaste verzekering in?

De aanpassing gaat in op de dag dat de risicoverandering ingaat.

5.4 Wanneer stopt uw verzekering op grond van een risicoverandering?

Uw verzekering stopt dan op de dag dat de risicoverandering ingaat.

- Het maakt geen verschil of u of wij de verzekering stoppen.

6 Einde verzekering

6.1 Wanneer stoppen wij uw verzekering?

- Als u stopt met uw bedrijf.
- Als u uw bedrijf verkoopt.
- Als uw bedrijf failliet is.
- Als uw bedrijf uitstel van betaling krijgt van de rechter (surseance).
- Als de rechter de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing verklaart.

Uw verzekering stopt dan op de dag dat dit gebeurt.

Wij stoppen ook de vergoeding.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

6.2 Wanneer mogen wij uw verzekering stoppen?

- Als u fraude pleegt.
- Als u vragen niet naar waarheid beantwoordt.
- Als u zich niet houdt aan uw plichten.
En wij daar zoveel nadeel van hebben dat u mag verwachten dat wij de verzekering stoppen.
- Als u zich niet houdt aan uw plichten bij ziekte van een werknemer.
En wij daar nadeel van hebben.
- Als u uw premie, ook na herinnering en aanmaning, niet betaalt.

In deze gevallen mogen wij ook de vergoeding stoppen.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

6.3 Wanneer mogen wij of u uw verzekering stoppen?

- Op de einddatum.
 - U heeft een opzegtermijn van 1 maand.
 - Wij hebben een opzegtermijn van 2 maanden.
- Als de rechtsvorm van uw bedrijf verandert.
- Als uw bedrijf niet langer in Nederland gevestigd is.
- Als u voor het UWV geen werkgever meer bent. Of u heeft geen werknemers meer.
- Als er beslag wordt gelegd op uw vermogen.

6.4 Wanneer mag u uw verzekering stoppen?

Elke dag. U heeft een opzegtermijn van 1 maand.

- De opzegtermijn gaat in op de 1e dag van de maand na uw opzegging.
Maar niet in de eerste contracttermijn. Dan mag u alleen op de einddatum de verzekering stoppen.

Als wij uw verzekering in uw nadeel aanpassen.

- Maar niet als het om een wettelijke verandering gaat.
- Maar niet als wij op 1 januari het premiepercentage verhogen met minder dan 21%.

Als wij het premiepercentage op 1 januari met meer dan 20% verhogen.

6.5 Hoe stopt u of hoe stoppen wij uw verzekering?

Met een brief of een e-mail.

- U stuurt uw brief naar:
WUTHRICH assuradeuren bv
Postbus 14092
3508 SC UTRECHT.
- U stuurt uw e-mail naar:
advies@wuthrich.nl.
- Wij sturen onze brief of onze e-mail naar:
Het laatste postadres of e-mailadres dat bij ons bekend is.

6.6 Wat gebeurt er met de vergoedingen voor zieke (ex-)werknemers als uw verzekering stopt?

De vergoedingen lopen door.

Maar niet:

- Als u voor het UWV geen werkgever meer bent.
 - Als u stopt met uw bedrijf.
 - Als u uw bedrijf verkoopt.
 - Als uw bedrijf failliet is.
 - Als uw bedrijf uitstel van betaling krijgt van de rechter (surseance).
 - Als de rechter de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing verklaart.
 - Als u fraude pleegt.
 - Als u vragen niet naar waarheid beantwoordt.
 - Als u uw plichten bij ziekte van een werknemer niet nakomt.
En wij daar nadeel van hebben.
 - Als uw verzekering is gestopt omdat u uw premie niet op tijd of niet volledig heeft betaald.
- Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

7 Privacy

7.1 Aan wie geeft u uw gegevens?

Ons.

En aan **WUTHRICH bv die optreedt als uw adviseur.**

- WUTHRICH assuradeuren gebruikt uw gegevens.
- WUTHRICH assuradeuren is verantwoordelijk voor de verwerking van uw gegevens.
- Door deze verzekering te sluiten geeft u uw toestemming.

7.2 Waarvoor gebruiken wij uw gegevens?

- Om uw verzekering te regelen.
- Om u te informeren over onze producten.
- Voor relatiebeheer.
- Om statistieken te kunnen maken.
- Om ons aan wet- en regelgeving te houden.
- Om ons en andere banken en verzekeraars te beschermen tegen fraude.
Wij kunnen daarvoor uw gegevens doorgeven aan de Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS).
Wij kunnen bij CIS ook kijken welke gegevens van u bekend zijn.
Wij kunnen uw gegevens ook doorgeven aan landen buiten de Europese Economische Ruimte.
- Uw e-mailadres gebruiken wij alleen voor het doel waarvoor u het geeft.
En om u te informeren over onze producten.

7.3 Aan welke privacyregels houden wij ons?

- De regels uit de Wet bescherming persoonsgegevens.
- De regels uit de Ziektewet en de Wet WIA.
- De regels uit de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Financiële Instellingen: www.verzekeraars.nl (Over het Verbond > Zelfregulering > Regelingen en codes).
- De regels uit ons privacyreglement: www.wuthrich.nl/privacy-statement.

7.4 Wie mag alle gegevens van uw (ex-)werknemer inzien?

De (ex-)werknemer zelf.

7.5 Wie mag de medische gegevens van uw (ex-)werknemer inzien?

De (ex-)werknemer zelf en de bedrijfsarts.

- De bedrijfsarts heeft een beroepsgeheim.

8 Algemeen

8.1 Wat gebeurt er als wet- of regelgeving verandert?

De nieuwe wet- of regelgeving geldt voor uw verzekering.

- U krijgt hierdoor geen hogere vergoeding.
- U krijgt hierdoor niet over een langere periode een vergoeding.

U mag uw verzekering stoppen.

- Maar alleen als de nieuwe wet- of regelgeving voor u te nadelig is.
- U heeft een opzegtermijn van 1 maand.

Wij mogen uw verzekering stoppen.

- Maar alleen als de nieuwe wet- of regelgeving voor ons te nadelig is.
- Wij hebben een opzegtermijn van 2 maanden.

8.2 Mogen wij tussentijds uw verzekering aanpassen?

Ja. Wij mogen tussentijds het premiepercentage en deze algemene voorwaarden en/of de bijzondere voorwaarden aanpassen.

- Maar alleen voor alle klanten of een groep van klanten.
- U mag uw verzekering stoppen als wij uw verzekering in uw nadeel aanpassen.
- U mag uw verzekering stoppen als het premiepercentage stijgt.

Ja. Als wet- of regelgeving verandert. Wij hebben dan drie keuzes:

- Wij stoppen uw verzekering op grond van de nieuwe wet- of regelgeving.
Maar alleen als de nieuwe wet- of regelgeving voor ons te nadelig is.
Wij hebben een opzegtermijn van 2 maanden.
- Wij passen alle lopende verzekeringen aan op grond van de nieuwe wet- of regelgeving.
 - U krijgt hierdoor geen hogere vergoeding.
 - U krijgt hierdoor niet over een langere periode een vergoeding.
 - U mag uw verzekering niet stoppen.
- Wij passen alleen nieuwe verzekeringen aan op grond van de nieuwe wet- of regelgeving.

8.3 Wat mogen wij doen als wij fraude vermoeden?

- Een onderzoeksbureau inschakelen.
- Verborgene camera's gebruiken.
- In de omgeving informeren.
- Digitaal onderzoek doen. Bijvoorbeeld op internet.
- Vergoedingen stoppen.
- Extra informatie vragen.

8.4 Wat mogen wij doen als wij fraude aantonen?

- Aangifte doen bij de politie.
- Vergoedingen stoppen.
- Al uw verzekeringen stoppen.
- De fraude melden bij het Centrum Bestrijding Verzekeringsfraude van het Verbond van Verzekeraars.
- De fraude melden bij de Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS).
- Contacten vastleggen. Bijvoorbeeld telefoongesprekken opnemen.
- Kosten in rekening brengen.

Te veel ontvangen vergoedingen betaalt u terug.

8.5 Bent u verzekerd tegen terrorisme?

Ja, zodra wij uw vergoeding of premievrijstelling terug krijgen van de NHT.

- Een besluit van de NHT is bindend voor u en voor ons.
- U moet de werknemer binnen 2 jaar na de aanslag of besmetting ziek melden.
- Bij een of meer aanslagen is er maximaal 1 miljard euro per jaar voor alle verzekerden samen.
Het kan dus gebeuren dat u geen of een gedeeltelijke vergoeding krijgt.

8.6 Hoe houden wij ons aan de Sanctiewet 1977?

Wij verzekeren geen risico als wij dat niet mogen van de Sanctiewet of andere wettelijke regels.

- Bijvoorbeeld: omdat wij daardoor meewerken aan verboden afspraken.

Wij betalen ook geen vergoeding als wij dat niet mogen van de Sanctiewet of andere wettelijke regels.

- Bijvoorbeeld: als wij daardoor geld moeten betalen aan personen, ondernemingen, overheden of andere organisaties op een verbodslijst.

8.7 Mag u rechten overdragen aan een ander?

Nee.

- U mag rechten uit uw verzekering niet uitlenen, afkopen, in pand geven, overdragen aan een ander of als zekerheid laten dienen.
- Dat geldt ook voor het recht op vergoeding.

8.8 Wat doet u met een klacht?

Leg de klacht eerst aan ons voor. Met een brief of een e-mail.

- U stuurt uw brief naar:
WUTHRICH assuradeuren bv
T.a.v. de klachtenmanager
Postbus 14092
3508 SC UTRECHT.
- U stuurt uw e-mail naar:
advies@wuthrich.nl t.a.v. de klachtenmanager

Blijft er een verschil van mening?

Leg dan uw klacht voor aan de rechter.

8.9 Wat als een situatie niet in deze algemene voorwaarden of de bijzondere voorwaarden staat?

Dan beslissen wij.

- Wij overleggen met u.

8.10 Welk adres gebruiken wij?

Het laatste adres dat bij ons bekend is.

- Geef daarom aan ons door als uw postadres of uw e-mailadres verandert.

8.11 Welk recht is van toepassing op deze verzekering?

Het Nederlands recht.

9 Begrippen

9.1 Verzekerd jaarloon

Wij bepalen het verzekerd jaarloon. Wij gebruiken daarvoor het jaarloon dat u per werknemer opgeeft en andere werknemersgegevens.

- Voor de ziekteverzuimverzekering is het verzekerd jaarloon maximaal € 125.000.
- Voor de Ziekwet Eigenrisicodragerverzekering is het verzekerd jaarloon maximaal het bedrag dat wettelijk als maximale grondslag voor de Ziekwetuitkering is vastgesteld. Dit bedrag verandert elk jaar: de Rijksoverheid stelt dit elk jaar vast.
- Voor de WGA Eigenrisicodragerverzekering is het verzekerd jaarloon maximaal het bedrag dat wettelijk als maximale grondslag voor de Ziekwetuitkering is vastgesteld. Dit bedrag verandert elk jaar: de Rijksoverheid stelt dit elk jaar vast.

9.2 Jaarloon

Wij gaan uit van het uniform loonbegrip. Dit is het loon (inclusief vakantietoeslag en eventuele 13e en 14e maand) dat u opgeeft aan de Belastingdienst voor de berekening van de loonheffingen en premies voor de werknemersverzekeringen. Dit staat in de Wet uniformering loonbegrip. Meer informatie over het uniform loonbegrip vindt u op de website van de Belastingdienst.

9.3 Fraude

Het geven van onjuiste of onvolledige informatie om een verzekering of een vergoeding te krijgen of te houden.

9.4 Terrorismerisico

Een werknemer wordt ziek door:

- een aanslag met politiek, religieus of ideologisch doel waarbij sprake is van geweld of besmetting via ziektekiemen/schadelijke stoffen
- maatregelen om zo'n aanslag te voorkomen of de gevolgen te beperken.

9.5 NHT

De Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorisemeschaden (NHT). Verzekeraars hebben in 2003 de NHT opgericht. Het terrorismerisico is bij de NHT herverzekerd.

Op deze herverzekering is het Protocol Afwikkeling Claims van toepassing. Dit protocol kunt u lezen op www.terrorisimeverzekerd.nl.

9.6 Ernstige conflicten (molest)

Ernstige conflicten zoals omschreven door het Verbond van Verzekeraars. Onder molest wordt het volgende verstaan: arbeidsongeschiktheid die direct of indirect is ontstaan uit of is verergerd door een gewapend conflict, burgeroorlog, opstand, binnenlandse onlusten, oproer of mouterij.

Deze begrippen zijn omschreven in een tekst van het Verbond van Verzekeraars in Nederland (op 2 november 1981 onder nummer 136/1981 gedeponeed ter griffie van de Arrondissementsrechtbank te Den Haag).

9.7 UWV

Het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen.

9.8 Wet WIA

De Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen

9.9 WIA-uitkering

Een uitkering die een werknemer krijgt van het UWV volgens de wet WIA. Er zijn 2 typen WIA-uitkeringen: WGA-uitkering en IVA-uitkering.

9.10 WGA-uitkering

Een uitkering die een werknemer krijgt van het UWV volgens de wet WIA. De verwachting is dat hij (gedeeltelijk) beter wordt. Er zijn 3 typen WGA-uitkeringen: WGA-loongerelateerd, WGA-aanvulling en WGA-vervolg. WGA = Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten.

9.11 IVA-uitkering

Een uitkering die een werknemer krijgt van het UWV volgens de wet WIA. De verwachting is dat hij (voorlopig) niet beter wordt.

IVA = Inkomensvoorziening Volledig en duurzaam Arbeidsongeschikten.

9.12 Schadeverzekering

Uw verzekering is een schadeverzekering. Een schadeverzekering geeft een vergoeding als er iets gebeurt en de verzekerde daardoor schade heeft.

- Maar alleen als deze algemene voorwaarden en/of de bijzondere voorwaarden zeggen dat de gebeurtenis is verzekerd.
- De vergoeding is nooit hoger dan de schade die de verzekerde lijdt.

9.13 U / uw

U bent de verzekeringnemer.

U bent ook de verzekerde.

9.14 Verzekeringnemer

Degene met wie wij deze verzekering afsluiten.

- De verzekeringnemer noemen wij in deze algemene voorwaarden en de bijzondere voorwaarden: u.
 - U gaat over het contract.
 - U betaalt de premie.
 - U kunt de verzekering stoppen.
 - U kunt vragen de verzekering te veranderen.
- De gegevens van de verzekeringnemer staan op het polisblad.

9.15 Wij / ons

Wij zijn de verzekeraar.

9.16 Verzekeraar

Degene met wie u deze verzekering heeft afgesloten.

- De verzekeraar noemen wij in deze algemene voorwaarden en de bijzondere voorwaarden: wij.
 - Wij gaan over het contract.
 - Wij innen de premie.
 - Wij kunnen de verzekering stoppen.
 - Wij mogen de verzekering aanpassen.

- De gegevens van de verzekeraar staan op het polisblad.

De verzekeraar wordt voor uw verzekering vertegenwoordigd door haar gevolmachtigde WUTHRICH assuradeuren bv, die namens hem de polis heeft ondertekend.